

HRVATSKI ASTRONOMSKI SAVEZ  
Mali Lošinj, Zagrebačka 2

**STATUT  
HRVATSKOG ASTRONOMSKOG SAVEZA**



Mali Lošinj, 19. rujna 2015.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014), članka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ 76/93, 11/94 i 38/09.) i članka 36. Statuta od 18. prosinca 2009. godine, Skupština Hrvatskog astronomske saveza na sjednici održanoj 19. rujna 2015. godine u Malom Lošinj donosi

## **STATUT HRVATSKOG ASTRONOMSKOG SAVEZA**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim se Statutom Hrvatskog astronomske saveza (u daljnjem tekstu: Savez) uređuje naziv Saveza, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište Saveza; teritorijalno djelovanje Saveza; zastupanje; znak Saveza i njegov izgled, izgled pečata Saveza; ciljevi; područje djelovanja sukladno ciljevima; ciljane skupine; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarske djelatnosti sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja; uvjeti i način učlanjivanja u Savez, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, način vođenja popisa članova, stegovna odgovornost članova; tijela Saveza, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora; prestanak postojanja; imovina, te način stjecanja i raspolaganja imovinom; postupak s imovinom u slučaju prestanka; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza i druga pitanja od značaja za Hrvatski astronomski savez.

#### Članak 2.

Hrvatski astronomski savez je nacionalni nestranački, nevladin i neprofitni savez udruga i drugih pravnih osoba koje ostvaruju programe na području astronomije, astronomiji srodnih i pomoćnih znanosti, tehničke kulture, obrazovanja, znanosti, zaštite okoliša i kulture.

Djelatnost Saveza obuhvaća razvitak i unapređivanje astronomije kao znanstvene i tehničke discipline, a osobito u dijelu programa javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi koji se odnosi na astronomiju.

Djelatnost Saveza je od značenja za razvitak i promicanje astronomije kao znanosti i tehničke kulture općenito u Republici Hrvatskoj i na međunarodnoj razini, a posebice na području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja.

#### Članak 3.

Naziv Saveza glasi: HRVATSKI ASTRONOMSKI SAVEZ.

Skraćeni naziv Saveza glasi: HAS.

Naziv Saveza na engleskom jeziku glasi: CROATIAN ASTRONOMICAL UNION.

Skraćeni naziv Saveza na engleskom jeziku glasi: CAU.

Naziv Saveza na talijanskom jeziku glasi: UNIONE ASTROFILI CROATI.

Naziv Saveza na njemačkom jeziku glasi: KROATISCHE ASTRONOMISCHE UNION.

Sjedište Saveza je u Malom Lošinj, Zagrebačka 2.

Savez djeluje na području Republike Hrvatske.

#### Članak 4.

Savez je neprofitna pravna osoba i upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske.

Savez je na sjednici Skupštine 18. prosinca 2009. godine održanoj u Malom Lošinj promijenio naziv u HRVATSKI ASTRONOMSKI SAVEZ, a slijednik je SAVEZA AMATERISKIH ASTRONOMSKIH DRUŠTAVA HRVATSKE odnosno SAVEZA ASTRONOMSKIH DRUŠTAVA HRVATSKE utemeljenog 13. prosinca 1986. godine u Zagrebu.

#### Članak 5.

Savez ima svoj znak.

Sadržaj znaka je podijeljen u četiri polja iscrtkanim križem koji je u kod tiska u boji plave boje u gornjem lijevom polju nalazi se velikim slovima ispisan stilizirani skraćeni naziv Saveza na hrvatskom jeziku koji je kod tiska u boji plave boje te se unutar slova A nalaze tri zvjezdice, u donjem lijevom polju nalazi se manjim slovima ispisan puni naziv Saveza na hrvatskom je jeziku koji je kod tiska u boji plave boje, u gornjem desnom polju nalazi se puni naziv Saveza ispisan na engleskom jeziku koji je kod tiska u boji crvene boje, a u donjem desnom polju se nalazi stilizirani skraćeni naziv Saveza na engleskom jeziku koji je kod tiska u boji plave boje.

Posljednje slovo skraćenog naziva na hrvatskom i engleskom jeziku u sebi ima stilizirani kvadratić koji je kod tiska u boji crvene boje.

Naziv, znak i zastavu Saveza njegove članice mogu koristiti u skladu s Odlukom o sadržaju, izgledu i uporabi imena, znaka i zastave Hrvatskog astronomskog saveza.

#### Članak 6.

Savez ima pečat.

Pečat je kvadratnoga oblika, veličine 3,5 x 1,5 cm i na njemu je otisnut znak Saveza te puni i skraćeni naziv Saveza na hrvatskom i engleskom jeziku kako je opisano u članku 5. ovog Statuta.

#### Članak 7.

Savez ima štambilj.

Štambilj je kvadratnoga oblika, veličine 3,5 x 2 cm i na njemu je otisnut znak Saveza, puna adresa sjedišta Saveza te puni i skraćeni naziv Saveza na hrvatskom i engleskom jeziku kako je opisano u članku 5. ovog Statuta.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI SAVEZA**

### **Članak 8.**

Ciljevi Saveza su:

- poticanje i promicanje ukupne astronomske djelatnosti u Republici Hrvatskoj
- unapređivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi Republike Hrvatske
- osmišljavanje verificiranih izvannastavnih i izvanškolskih programa za djecu i mlade
- unapređenje stručnog i znanstvenog rada, istraživanja i inovacija u astronomiji, te osposobljavanje voditelja programa za djecu i mlade
- osmišljavanje novih natjecanja, predavanja, radionica, prezentacija, škola, izložaba, astronomske manifestacije, u zemlji i inozemstvu
- poticanje i usklađivanje aktivnosti članica Saveza u razvitku i unapređivanju astronomske djelatnosti, a osobito u programima javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti i kulturi
- pokretanje i unapređivanje izdavačke djelatnosti, osobito u programima za djecu i mlade te na području stručnog i znanstvenog rada
- smanjenje ukupnog svjetlosnog onečišćenja i praćenje stanja svjetlosnog onečišćenja na području Republike Hrvatske
- promocija domaće astronomske djelatnosti u inozemstvu
- unapređivanje međunarodne suradnje u području astronomske djelatnosti

### **Članak 9.**

Područja djelovanja sukladno ciljevima jesu:

- tehnička kultura
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- zaštita okoliša i prirode
- kultura i umjetnost

### **Članak 10.**

Djelovanje Saveza usmjereno je na udruge i građanske inicijative, akademsku zajednicu, odgojno-obrazovne ustanove, lokalnu i regionalnu samoupravu, tijela državne uprave i druge pravne osobe čiji su korisnici:

- građani – opća populacija
- djeca – opća populacija
- mladi – opća populacija

- darovita djeca i mladi
- učenici, studenti i inovatori
- odgojno-obrazovni djelatnici
- turisti i turistički djelatnici
- volonteri i ostali.

#### Članak 11.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Saveza su:

- poticanje i promicanje ukupnih aktivnosti u astronomskoj djelatnosti
- priprema i ostvarivanje zadataka u programu javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi koji se odnose na astronomsku djelatnost, a posebice nacionalnih programa stjecanja izvanškolskih i izvannastavnih astronomskih znanja i vještina, poticanja i promicanja bavljenja astronomijom djece i mladeži, prezentacije postignuća, promidžbe astronomske djelatnosti i astronomiji srodnih djelatnosti, zaštite okoliša te tehničke kulture općenito
- usklađivanje aktivnosti članica u provedbi programa javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi
- provedba izvanškolskih i izvannastavnih programa odgoja i obrazovanja (radionice, škole, seminari, izložbe, publikacije, ...)
- skrb o unapređivanju stručnog i znanstvenog rada, osposobljavanju stručnih djelatnika i provedba programa stručnog usavršavanja voditelja verificiranih programa za mlade
- izdavačka djelatnost
- međunarodna suradnja
- izdavanje uvjerenja o počasnim zvanjima i nagradama Saveza
- posredovanje u prijavi članova udruga za stjecanje međunarodnih iskaznica i počasnih zvanja
- organizacija astronomskih natjecanja i natječajnih astrofotografskih izložaba u zemlji i svijetu
- dodjeljivanje pokroviteljstava nad značajnim manifestacijama, školama, radionicama, izložbama, publikacijama, ...
- organizacija popularno-znanstvenih predavanja, tečajeva, radionica i seminara
- formiranje sekcija i odbora za uža područja interesa na području astronomije
- organizacija astronomskih opažanja kao temeljnog oblika bavljenja astronomijom
- rad na upoznavanju, razvijanju i usavršavanju postupaka i metoda za astronomska opažanja i njihovu obradu
- izrada astronomskih instrumenata, pribora i ostalih potrepština za vršenje astronomskih opažanja i njihovu obradu.

#### Članak 12.

Radi ostvarivanja ciljeva Savez će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija seminara, radionica, predavanja, tribina, astronomskih susreta i natjecanja, izložbi, tečajeva i škola
- organizacija izvanškolskih i izvannastavnih programa odgoja i obrazovanja (radionice, škole, seminari, izložbe, publikacije,)

- organizacija programa stručnog usavršavanja voditelja programa za djecu i mlade
- izrada i prodaja uporabnih predmeta nastalih u programima Saveza sukladno Zakonu o trgovini
- organizacija astronomske opažanja i drugih manifestacija
- organizacija tombola i drugih igara na sreću u skladu sa zakonom
- prikupljanje sredstava iz ekonomske promidžbe i propagande
- izdavačka djelatnost (izdavanje tiskanih ili elektroničkih publikacija i audiovizualnih djela)
- najam prostora i opreme
- proizvodnja, servis i održavanje astronomske opreme i sredstava
- poslovi nabave, servisa i prodaje astronomske opreme i uređaja te potrošnog materijala
- usluge oglašavanja u okviru sponzorskih ugovora.

Savez može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom, osnovati pravnu osobu za provedbu gospodarskih djelatnosti o čemu odlučuje Skupština.

Gospodarske djelatnosti Savez ne može obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članice. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Savez ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

### **III. JAVNOST RADA**

#### **Članak 13.**

Rad Saveza je javan.

Javnost djelovanja Saveza osigurava se:

- izvješćivanjem članica o radu Saveza na sjednicama tijela Saveza
- javnošću sjednica tijela Saveza
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Saveza, korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija
- javnim priopćavanjem i organiziranjem posebnih događaja
- na druge odgovarajuće načine.

Javnost se sa sjednica tijela Saveza ili uskraćivanjem obavijesti i uvida u spise može isključiti samo u slučajevima: zaštite podataka koji su zakonom određeni službenom, poslovnom, znanstvenom ili tehničko-tehnološkom; stegovnog postupka protiv člana tijela Saveza zbog najteže povrede interesa i ugleda Saveza, zbog teške povrede javnog morala, zbog djelovanja protivnog Ustavu Republike Hrvatske; planova i programa čije bi javno obznanjivanje moglo ugroziti interese obrane i sigurnosti Republike Hrvatske, te kada to zatraži nadležno državno tijelo, nadležno državno odvjetništvo ili sud.

Odluka o isključivanju javnosti odnosi se na predstavnike Hrvatske zajednice tehničke kulture samo kada to izričito zatraži nadležno državno tijelo, državno odvjetništvo ili sud.

## IV. ČLANSTVO U SAVEZU

### Članak 14.

Udruživanje u Savez i članstvo u Savezu su dragovoljni.

Članice Saveza ovisno o svom pravnom položaju, vlastitom ustroju, ciljevima i djelatnosti, mogu biti:

1. punopravne članice
2. pridružene članice
3. kandidati za punopravno članstvo u Savezu

Punopravne članice Saveza mogu biti udruge, pravne osobe ustrojene sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o tehničkoj kulturi u koje se građani izravno dragovoljno udružuju kao pojedinci. Punopravne članice se udružuju u Savez prvenstveno radi zajedničkog djelovanja u programima Saveza.

Pridružene članice Saveza mogu biti udruge, pravne osobe, ustanove, instituti, astronomske skupine u odgojno-obrazovnim ustanovama ako imaju pravnu osobnost, savezi i zajednice udruga. Pridružene članice se udružuju u Savez prvenstveno radi zajedničkog djelovanja u programima Saveza.

Kandidati za punopravno članstvo u Savezu mogu biti udruge, pravne osobe ustrojene sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o tehničkoj kulturi, u koje se građani izravno dragovoljno udružuju kao pojedinci, radi zajedničkog djelovanja u programima Saveza.

U statusu kandidata za punopravno članstvo udruge moraju provesti najmanje godinu dana od datuma stjecanja statusa kandidata za punopravno članstvo. Temeljni kriterij za ostvarenje statusa punopravne članice je izravna aktivna programska suradnja Saveza i udruge kandidata za punopravno članstvo u jednogodišnjem razdoblju.

Odluku o prijemu u punopravno i pridruženo članstvo donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Odluku o statusu kandidata za punopravno članstvo donosi Izvršni odbor.

Postupak i kriteriji prijema u pojedine kategorije članstva uređuju se Pravilnikom o članstvu koji donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

### Članak 15.

Savez vodi popis članica.

Popis se vodi elektronički i sadrži podatke o nazivu članice, osobnom identifikacijskom broju, datumu pristupanja, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Savezu.

Ažurirani popis članica je javan i dostupan je na internetskoj stranici Saveza.

Popis članica vodi tajnik Saveza.

## Članak 16.

Prava, obveze i odgovornosti članica Saveza su:

- sudjelovanje u ostvarivanju ciljeva Saveza
- ostvarivanje suradnje, provedbe programa Saveza u svakoj od članica, sukladno programu javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi
- pravodobno izvještavanje Saveza o svom pravnom položaju, programu rada i njegovom ostvarenju te drugim pitanjima važnim za uvid u stanje i razvoj udruga i djelatnosti
- pridržavanje odredbi Statuta i drugih akata Saveza
- odgovorno provođenje odluka i zaključaka tijela Saveza i preuzetih obveza
- plaćanje članarine
- zajedničko djelovanje na tehničkom odgoju i obrazovanju djeca i mladih te poticanju bavljenja astronomijom među djecom i mladima
- predlaganje aktivnosti radi učinkovitijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza
- dobivanje pravodobnih i istinitih informacija o radu Saveza
- dobivanje priznanja i nagrada za svoje djelovanje i rad

## Članak 17.

Punopravne i pridružene članice Saveza plaćaju godišnju članarinu prema Odluci koju svake godine donosi Skupština Saveza.

Kandidati za punopravno članstvo u Savezu ne plaćaju godišnju članarinu.

## Članak 18.

Članstvo u Savezu prestaje:

- odlukom članice o razdruživanju
- brisanjem iz članstva
- isključenjem članice nakon provedenog stegovnog postupka.

Do prestanka članstva odlukom o razdruživanju dolazi na vlastiti zahtjev članice u trenutku prijama vjerodostojne odluke tijela članice ovlaštenog njezinim Statutom.

Brisanjem članstvo prestaje:

- zbog neplaćene godišnje članarine najkasnije do 31. prosinca tekuće godine
- kada tijelo državne uprave nadležno za registraciju članici izda rješenje o brisanju iz registra odnosno prestanku
- kada je članici sudskom presudom izrečena zabrana djelovanja
- u drugim slučajevima predviđenim zakonskim propisima

Brisanje provodi tajnik Saveza, koji o razlozima u roku od 8 dana dopisom obavještava sve članice Saveza. Isključenjem, članstvo prestaje konačnom odlukom Skupštine Saveza nakon provedenog postupka iz članka 20. ovog Statuta.



## V. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA, RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

### Članak 19.

Članice Saveza i članovi Skupštine i tijela Saveza preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta, drugih akata i uobičajenih pravila i stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Saveza
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Saveza
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Saveza
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Saveza
- narušavanje ugleda Saveza.

Stegovni postupak provodi Nadzorni odbor.

### Članak 20.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti predsjednik, dopredsjednik ili tajnik Saveza, Izvršni odbor i najmanje trećina zastupnika punopravnih članica Saveza. Iznimno zahtjev može podnijeti Nadzorni odbor, ako se radi o kršenju materijalnih prava i oštećivanju imovine Saveza.

Nakon provedenog stegovnog postupka Nadzorni odbor može izreći stegovne mjere, a to su:

- opomena,
- privremeno isključenje iz članstva
- i trajno isključenje iz članstva.

Privremeno isključenje iz članstva može trajati najviše godinu dana.

Stegovna mjera trajnog isključenja iz članstva stupa na snagu kada je potvrdi Skupština Saveza.

Nadzorni odbor je ovlašten za vrijeme vođenja stegovnog postupka izreći suspenziju pojedinaca s dužnosti u Savezu.

### Članak 21.

Protiv odluke Nadzornog odbora članice Saveza i članovi Skupštine imaju pravo priziva, odnosno prigovora. Prigovor se može podnijeti skupštini i to najkasnije u roku od 30 dana, računajući od dana dostave odluke Nadzornog odbora. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke.

Skupština je dužna riješiti prigovor u prvom idućem zasjedanju.

Odluka Skupštine je konačna.

## Članak 22.

Svaka članica Saveza ima pravo pisanim putem upozoriti Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili Skupštinu Saveza na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Saveza.

Svaka članica Saveza ima pravo pisane pritužbe na rad pojedinih članica ili tijela Saveza.

Na upozorenja i pritužbe članice tijelo koje je zaprimilo pritužbu dužno je odgovoriti pisano u roku od 30 dana od njihova primitka, a Skupština Saveza u roku od 30 dana nakon održavanja redovne sjednice na kojoj je upozorenje ili pritužba razmatrana.

## Članak 23.

Ako postoji spor između članica Saveza ili članova tijela upravljanja Saveza koji otežava ili onemogućava rad Saveza te se ne može riješiti pred Nadzornim odborom kroz postupke propisane ovim Statutom, članice Saveza ili članovi tijela upravljanja Saveza dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, spor se rješava pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

## Članak 24.

Članice Saveza i članovi tijela upravljanja Saveza u svim poslovima od interesa i značaja za Savez moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Saveza i ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Saveza.

U slučaju da su privatni interesi u suprotnosti s interesom Saveza ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana tijela upravljanja Saveza u obavljanju djelatnosti Saveza, član tijela upravljanja koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Nadzorni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koja članica Saveza ili bilo koji član tijela upravljanja Saveza može zatražiti mišljenje Nadzornog odbora.

U slučaju utvrđenog sukoba interesa Nadzorni odbor dužan je poduzeti mjere iz svoje nadležnosti tako da zaštiti interes Saveza.

## **VI. UPRAVLJANJE SAVEZOM I TIJELA SAVEZA**

### **1. Zajedničke odredbe**

## Članak 25.

Savezom upravljaju članice, i to: neposrednim poticanjem razmatranja određenih pitanja i podnošenjem prijedloga tijelima Saveza, osobnim izjašnjavanjem zastupnika članica u Skupštini, te posredno preko izabраниh članova Skupštine u drugim tijelima upravljanja i nadzora Saveza i u radnim tijelima Saveza.

## Članak 26.

Tijela upravljanja Saveza jesu:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik
5. Dopredsjednik
6. Tajnik

Savez ima radna tijela utvrđena Statutom i radna tijela koja se imenuju po potrebi.

## 2. Skupština Saveza

### Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Savezom.

Skupštinu čine zastupnici punopravnih članica Saveza izabrani kako je određeno aktima tih članica, na vrijeme od četiri godine.

Svaka punopravna članica Saveza bira tri zastupnika i zamjenika zastupnika u Skupštinu Saveza.

Pridružene članice i kandidati za punopravno članstvo imenuju jednog predstavnika i zamjenika predstavnika.

Zamjenik ima sva prava izabranog zastupnika, kada ovaj nije u mogućnosti sudjelovati u zasjedanju Skupštine.

Zastupnici punopravnih članica imaju pravo sudjelovati u upravljanju svim poslovima Saveza, birati i biti birani u tijela Saveza.

Predstavnici pridruženih članica i kandidata za punopravno članstvo imaju pravo sudjelovati u sjednicama Skupštine kao gosti.

Član Skupštine može biti odriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje izabran ako to sam zatraži, ako ga opozove članica Saveza koja ga je izabrala, ako izgubi pravo javnog istupanja ili iz drugih razloga utvrđenih zakonom zbog kojih gubi svojstvo člana udruge čijim je zastupnikom.

Odredba prethodnog stavka odnosi se i na zamjenika zastupnika.

## Članak 28.

Skupština Saveza:

a) razmatra:

- ostvarivanje programa djelovanja i drugih akata Saveza
- izvještaje o radu tijela i Saveza u cjelini
- druga pitanja značajna za djelovanje Saveza

b) utvrđuje:

- osnovne elemente politike djelovanja saveza sadržane u njegovim programima
- politiku osiguranja, raspodjele i uporabe sredstava Saveza za postizanje njegovih ciljeva

c) usvaja:

- Statut Saveza i njegove izmjene i dopune
- Poslovnik Skupštine
- Odluku o sastavu i izboru tijela Skupštine
- plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- godišnje financijsko izvješće
- druge akte utvrđene ovim Statutom odnosno zakonom

d) odlučuje o:

- udruživanju Saveza u druge zajednice i saveze udruga
- ustanovljenju javnih priznanja i nagrada Saveza
- prigovorima članova protiv odluka Suda časti
- promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti
- prestanku rada i raspodjeli preostale imovine dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine

e) bira i odrješuje:

- predsjednika, dopredsjednika i tajnika Saveza
- Izvršni odbor Saveza
- Nadzorni odbor Saveza
- radna tijela Saveza i utvrđuje im zadaće

f) proglašava:

- počasnog predsjednika Saveza
- počasne članove Saveza

Skupština raspravlja i odlučuje i o drugim pitanjima iz svog djelokruga određenim zakonom i Statutom, koji ovim Statutom ili njezinom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela i koja joj povjere članice Saveza.

#### Članak 29.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, a izborna zasjedanje održava se svake četvrte godine.

Redovitu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Saveza kada to prosudi potrebnim ili na temelju zaključka Izvršnog odbora.

Poziv za skupštinu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, dan i mjesto održavanja sjednice.

Poziv i materijali za sjednicu dostavljaju se članovima Skupštine najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na vlastitu inicijativu, a dužan ju je sazvati i kada to u pisanom obliku zatraži najmanje jedna trećina punopravnih članica Saveza.

U zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagatelj, a poziv mora sadržavati prijedlog dnevnog reda, te dan i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Saveza, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana Saveza koja su upisana u Popis članova prije isteka mandata tijelima Saveza.

#### Članak 30.

Sjednica skupštine može se iznimno u opravdanim slučajevima održati kao elektronska sjednica Skupštine, osobito kada treba žurno donijeti odluke ili riješiti druga pitanja u nadležnosti Skupštine, a svaka odgoda može nanijeti štetu u provedbi programa ili u poslovanju, te iz razloga smanjenja ukupnih troškova održavanja sjednice Skupštine.

Glasovanje o predviđenim točkama sjednice Skupštine zastupnici punopravnih članica Saveza mogu obaviti elektroničkom poštom, ili telefaksom do utvrđenog vremenskog roka na način da se izjasne prihvaćaju je ili ne.

Tajnik Saveza vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine i o rezultatu izvještava zastupnike.

#### Članak 31.

Zasjedanje Skupštine vodi tročlano radno predsjedništvo koje javnim glasovanjem izabiru nazočni zastupnici punopravnih članica Saveza.

Predloženičke za predsjednika, dopredsjednika, tajnika i članove tijela upravljanja mogu istaknuti najmanje pet zastupnika punopravnih članica Saveza.

O zasjedanju vodi se zapisnik koji se trajno čuva u pismohrani Saveza.

#### Članak 32.

Zasjedanje Skupštine je javno i u radu mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici Hrvatske zajednice tehničke kulture, nacionalnih saveza tehničke kulture, tijela državne uprave, jedinica lokalne uprave i samouprave.

Predstavničke saveza, zajednica, organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na sjednicu poziva predsjednik Saveza.

#### Članak 33.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od jedne trećine zastupnika punopravnih članica Saveza u Skupštini.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine, i to javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Ako Skupštini u zakazano vrijeme ne pristupi više od jedne trećine zastupnika punopravnih članica Saveza, početak sjednice odgađa se za 30 minuta i tada Skupština može započeti s radom i sve se odluke smatraju pravovaljanima ako je nazočna najmanje jedna četvrtina zastupnika punopravnih članica Saveza.

U ovom slučaju Skupština ne može odlučivati o izmjenama i dopunama Statuta Saveza.

#### Članak 34.

Prava i obveze članova, priprema i način sazivanja zasjedanja, tijek zasjedanja i način odlučivanja, kao i druga pitanja rada Skupštine pobliže se uređuju Poslovníkom Skupštine.

### **3. Izvršni odbor Saveza**

#### Članak 35.

Izvršni odbor Saveza je skupno tijelo, koje obnaša poslove utvrđene ovim Statutom između zasjedanja Skupštine.

#### Članak 36.

Izvršni odbor ima sedam članova:

- predsjednik i dopredsjednik Saveza članovi su Izvršnog odbora po položaju
- tajnik Saveza je član Izvršnog odbora po položaju ukoliko nije stalni zaposlenik Saveza s ugovorom o radu

- četiri člana, iz svog sastava bira Skupština Saveza na vrijeme od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora
- ukoliko je tajnik stalni zaposlenik Saveza s ugovorom o radu, iz svog sastava Skupština Saveza na vrijeme od četiri godine bira pet članova Izvršnog odbora s mogućnošću ponovnog izbora.

#### Članak 37.

Izvršni odbor:

- osigurava provođenje načela djelovanja i odluka koje je utvrdila Skupština
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata, te Programa rada što ih donosi Skupština
- utvrđuje prijedloge programa i dokumenata u svezi programa javnih potreba u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi
- utvrđuje prijedlog financijskog plana, financijskog izvještaja i završnog računa
- predlaže visinu godišnje članarine
- razmatra rad članica Saveza i djelovanje Saveza u cjelini
- predlaže Skupštini imenovanje i odrješenje tajnika Saveza
- predlaže Skupštini imenovanje i opoziv likvidatora Saveza
- utvrđuje prijedlog za udruživanje novih članica u Savez
- usklađuje suradnju sa zajednicama i savezima udruga čiji je Savez član, odnosno s ustanovama i organizacijama kojima surađuje, imenuje i odrješuje predstavnike Saveza u njihovim tijelima i razmatra rad predstavnika
- odlučuje o osnivanju radnih tijela Izvršnog odbora te imenuje i odrješuje njihove članove
- utvrđuje prijedloge za dodjelu nagrada i priznanja
- odlučuje o visini nagrada i naknada
- ustanovljuje ustroj stručnih poslova Ureda Saveza i u svezi s tim donosi akte sukladno zakonu
- podnosi izvještaje o radu Skupštini Saveza
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugim aktima Saveza i koje mu povjeri Skupština
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom i o tome izvještava Skupštinu na njenom prvom idućem zasjedanju

Izvršni odbor podnosi Skupštini godišnji izvještaj o svom radu.

#### Članak 38.

Izvršni odbor radi i odlučuje u sjednicama.

Izvršni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Izvršni odbor saziva predsjednik Saveza po svojoj odluci ili kada to zatraži:

- većina članova Izvršnog odbora Saveza
- tajnik Saveza
- Nadzorni odbor Saveza.

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik Saveza.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, Izvršnim odborom rukovodi dopredsjednik ili tajnik Saveza.

Izvršni odbor pravovaljano odlučuje kad je nazočno više od polovice njegovih članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

O sjednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi i potpisuje tajnik, a iznimno to može učiniti i netko koga iz svojih redova izabere Izvršni odbor.

Sjednica Izvršnog odbora može se održati kao elektronska sjednica, osobito kada treba žurno donijeti odluke te iz razloga smanjenja ukupnih troškova održavanja sjednice.

Glasovanje o predviđenim točkama sjednice članovi Izvršnog odbora elektroničkom poštom, ili telefaksom do utvrđenog vremenskog roka na način da se izjasne prihvaćaju je ili ne.

Tajnik Saveza vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja i o rezultatu izvještava članove Izvršnog odbora, a iznimno to može učiniti i netko koga iz svojih redova izabere Izvršni odbor.

Izvršni odbor može svoje djelovanje pobliže odrediti Poslovníkom rada Izvršnog odbora.

### Članak 39.

Članovi Izvršnog odbora zajednički odgovaraju za rad Odbora Skupštini, a pojedinačno za svoj rad i za rad Izvršnog odbora, u granicama povjerenih ovlasti i dužnosti, Skupštini i Izvršnom odboru.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako smatra da ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze ili da su povrijedili ovaj Statut ili ciljeve djelovanja koje je utvrdila skupština ili nisu izvršili odluke Skupštine, te time Savezu nanijeli značajniju štetu.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti predsjednik, dopredsjednik i tajnik Saveza, Nadzorni odbor ili najmanje pet članova Skupštine.

Članu Izvršnog odbora koji izgubi svojstvo člana Skupštine, odmah prestaje i dužnost člana Izvršnog odbora.



Članu Izvršnog odbora prestaje dužnost člana Izvršnog odbora i u slučaju da je udruga čiji je zastupnik, izgubila status punopravne članice Saveza.

#### **4. Nadzorni odbor Saveza**

##### **Članak 40.**

Nadzorni odbor ima tri člana, koje bira Skupština iz reda zastupnika redovitih članica Saveza. Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Odbora između sebe. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Izvršnog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Opoziv članova Nadzornog odbora obavlja se na način na koji su izabrani, a iz razloga koji su navedeni za članove Izvršnog odbora.

##### **Članak 41.**

Nadzorni odbor je tijelo samonadzora, koje prati i nadzire poslovanje i raspolaganje imovinom Saveza i utvrđuje jesu li u skladu sa Statutom i aktima Saveza, odnosno nadzire provođenje općih akata i odluka tijela Saveza i odgovorno i gospodarski svrsishodno raspolaganje sredstvima.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik, a odluke donosi većinom glasova.

##### **Članak 42.**

O svojim nalazima i mišljenjima Nadzorni odbor u pisanom obliku izvještaja Izvršni odbor, Skupštinu i tijelo čiji je rad nadziran.

Tijelo kojemu je izvještaj upućen dužno ga je razmotriti, zauzeti svoj stav i u okviru svojih ovlasti poduzeti mjere za uklanjanje eventualno uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.

O svom djelovanju i rezultatima Nadzorni odbor izvještuje Skupštinu prema potrebi, a najmanje jedanput u godini.

##### **Članak 43.**

Nadzorni odbor provodi stegovni postupak, rješava sporove među članicama Saveza i članovima tijela i rješava pitanja sukoba interesa sukladno odredbama ovoga Statuta.

Nadzorni odbor se kod vođenja stegovnog postupka i rješavanja sporova vodi načelima pravednosti i nastoji da se svi sporovi riješe mirnim putem, a odluke donosi većinom glasova.

Nadzorni odbor u provedbi stegovnog postupka i rješavanju sporova svoje odluke donosi u pisanom obliku i o svom radu i odlukama izvještuje Skupštinu i Izvršni odbor.

## 5. Predsjednik i dopredsjednik Saveza

### Članak 44.

Predsjednik i dopredsjednik Saveza dragovoljne su funkcije na koje mogu biti izabrani samo zastupnici punopravnih članica Saveza.

Predsjednik Saveza ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora.

Za predsjednika i dopredsjednika Saveza mogu biti birane osobe čije kandidature istakne najmanje 5 (pet) zastupnika punopravnih članica Saveza ili Izvršni odbor, a izabran je predložnik kojega podrži više od polovice nazočnih zastupnika punopravnih članica Saveza.

Mandat predsjednika i dopredsjednika Saveza traje četiri godine i mogu biti ponovno birani. Predsjednik i dopredsjednik Saveza odgovaraju za svoj rad Skupštini.

Predsjedniku i dopredsjedniku Saveza može prestati dužnost i prije isteka vremena na koje su izabrani pod uvjetima i na način koji je ovim Statutom predviđen za članove Izvršnog odbora, s tim što predsjedniku i dopredsjedniku dužnost može prestati samo kada to odluči Skupština.

### Članak 45.

Predsjednik Saveza:

- predstavlja i zastupa Savez
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora
- usklađuje rad Izvršnog odbora i skrbi se o provođenju odluka i akata Skupštine i Izvršnog odbora
- pokreće raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora
- skrbi se o upoznavanju javnosti s radom Saveza i njegovih tijela i članica
- izvještava o svom radu Izvršni odbor i Skupštinu Saveza
- daje prijedloge Nadzornom odboru
- obnaša i druge poslove utvrđene Statutom, poslovnicima Skupštine i Izvršnog odbora i koje mu povjeri Skupština

Predsjednik se brine da rad Saveza bude u skladu sa zakonom, javnom politikom tehničke kulture, obrazovanja, znanosti, zaštite okoliša i kulture, te programom rada javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi.

Predsjednika Saveza u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje dopredsjednik, a u slučaju i njegove odsutnosti ili spriječenosti tajnik Saveza.

### Članak 46.

Dopredsjednik Saveza:

- pomaže predsjedniku Saveza u njegovu radu i zamjenjuje predsjednika u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti,

- surađuje s predsjednikom Saveza na pripremanju sjednica Skupštine i Izvršnog odbora Saveza i pripremanju nacrtu prijedloga općih akata koje donosi Skupština ili Izvršni odbor Saveza,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Saveza ili za koje je ovim Statutom ovlašten, odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine ili Izvršnog odbora Saveza.

## 6. Tajnik Saveza

### Članak 47.

Tajnik Saveza:

- predstavlja i zastupa Savez
- odgovara za zakonitost rada i za ispunjavanje zakonom i ovim Statutom propisanih, ugovorom i na drugi način preuzetih obveza Saveza
- odgovara za pripremu, stručno priprema i organizira sjednice Skupštine i Izvršnog odbora
- odgovara za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- skrbi se o provedbi i odgovoran je za provedbu akata, odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela
- usklađuje rad radnih tijela Skupštine i Izvršnog odbora
- priprema prijedlog Programa rada, Financijskog plana i Rebalansa financijskog plana
- vodi i odgovara za pripremu prijedloga Saveza u svezi programa javnih potreba u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi
- priprema prijedlog za osiguravanje sredstava za rad Saveza
- odgovara za imovinu Saveza
- nalogodavac je za izvršenje Financijskog plana i za financijsko i materijalno poslovanje Saveza
- poduzima mjere za ostvarenje plana i programa
- vodi Popis članica Saveza i skrbi o članskim zahtjevima i obvezama
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Saveza, ugovore i naloge u svezi ostvarivanja programa i sporazume i ugovore koje Savez zaključi
- surađuje s Hrvatskom zajednicom tehničke kulture i nacionalnim savezima tehničke kulture,
- odgovara za suradnju Saveza s međunarodnim organizacijama
- ostvaruje sustavnu suradnju s poslovnim, stručnim, obrazovnim i drugim ustanovama i institucijama u astronomskoj djelatnosti u Republici Hrvatskoj i svijetu
- prati rad udruga članica Saveza i poduzima korake za unapređenje njihove suradnje, te ostvaruje neposredne kontakte s udrugama i ustanovama o kojima ovisi širenje i unapređivanje astronomske djelatnosti
- stručno, organizacijski i financijski koncipira stručne skupove, manifestacije, smotre, izložbe i druge oblike djelovanja Saveza
- skrbi se o obavještavanju i obavještava javnost i članice o radu i djelovanju Saveza
- dostavlja zapisnike s redovitih i izbornih zasjedanja skupštine nadležnom uredu opće uprave koji vodi Registar udruga
- zamjenjuje predsjednika i dopredsjednika u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti

- obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Saveza ili za koje je ovim Statutom ovlašten, odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine ili Izvršnog odbora Saveza.

Tajnik Saveza ustrojava i vodi stručne poslove odnosno Ured Saveza tako da se osigura potpuna i kvalitetna izvedba programa Saveza i odgovoran je za obnašanje povjerenih stručnih poslova.

O svom radu i radu Ureda Saveza tajnik izvješćuje Izvršni odbor na njegov zahtjev i Skupštinu, a najmanje jedanput u godini.

#### Članak 48.

Tajnika Saveza bira Skupština na prijedlog Izvršnog odbora na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno biran ako funkciju vrši bez ugovora o radu, a ako funkciju vrši uz sklapanje ugovora o radu, bira se na neodređeno vrijeme.

Prava i obveze tajnika koja proizlaze iz radnog odnosa reguliraju se Ugovorom o radu.

Tajnik Saveza za svoj rad odgovara Izvršnom odboru.

Tajnik Saveza, ukoliko funkciju vrši uz sklapanje ugovora o radu, ne može biti član Izvršnog odbora Saveza.

Za tajnika može biti imenovana osoba koja je radom i djelovanjem u tehničkoj kulturi, obrazovanju, znanosti, zaštiti okoliša i kulturi, a poglavito u astronomskoj djelatnosti, posvjedočila svoju odanost ciljevima Saveza određenim Statutom, koja posjeduje relevantno radno iskustvo, kao i potrebno stručno znanje i kompetencije i sposobnosti uspješne organizacije i djelotvornog rukovođenja i da po tome uživa ugled i povjerenje sredine u kojoj djeluje.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor. Tajnik može podnijeti ostavku ili biti odriješen dužnosti.

Tajnik može biti odriješen iz razloga utvrđenih za opoziv članova Izvršnog odbora ili iz drugih zakonom i ovim Statutom predviđenih razloga.

### **7. Radna tijela Saveza**

#### Članak 49.

Skupština i Izvršni odbor Saveza radi obavljanja određenih stručnih poslova i zadataka iz svog djelokruga mogu osnovati savjete, odbore, sekcije i druga stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadatke imenovati pojedinu stručnu osobu.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuju se njihove ovlasti, zadaci, način rada, sastav, trajanje mandata i odgovornost za obavljanje poslova.

Na radno tijelo se ne može prenijeti nadležnost odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini, Izvršnom odboru ili tajniku Saveza.

## Članak 50.

Radna tijela bira Skupština Saveza na prijedlog Izvršnog odbora.

## **VII. IMOVINA SAVEZA I NAČINI STJECANJA IMOVINE**

### Članak 51.

Imovinu Saveza čine:

1. Novčana sredstva, koja je Savez stekao:

- uplatom članarina
- dobrovoljnim priložima, darovima i donacijama
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno čl. 11. Statuta
- financiranjem programa i projekata javnih potreba u tehničkoj kulturi, obrazovanju znanosti, zaštiti okoliša i kulturi
- financiranjem programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora, financiranjem programa i projekata udruga iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora
- druga novčana sredstva u skladu sa zakonom

2. pokretne stvari
3. nekretnine
4. imovinska prava

Ako Savez obavljanjem djelatnosti ostvari višak prihoda nad rashodima, on se koristi isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

### Članak 52.

Za svoje obveze Savez odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

## **VIII. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA ZA SAVEZ**

### Članak 53.

Stručne poslove Saveza obavljaju zaposlenici Saveza u Uredu Saveza.

Obavljanje pojedinih stručnih, izdavačko-nakladničkih, izložbenih, administrativnih, knjigovodstvenih, pomoćnih i njima sličnih poslova trajnijeg karaktera, koje nije moguće ili se ne mogu ekonomično obavljati u okviru Saveza, Izvršni odbor može povjeriti drugoj pravnoj osobi koja ih može profesionalno obnašati, a obavljanje privremenih ili povremenih može osigurati ugovorom o djelu ili ugovorom o autorskom radu.

Trajnije poslove sa stručnom službom odnosno pravnom osobom ugovara tajnik Saveza po odluci Izvršnog odbora, a jednokratne poslove i poslove koji se osiguravaju ugovorom o

djelu, ugovorom o autorskom radu ili drugim ugovorom u ime Saveza ugovara tajnik Saveza u skladu s financijskim planom.

#### Članak 54.

Na pravnu ili fizičku osobu iz stavka 1. prethodnog članka ne mogu se prenositi poslovi, ovlasti i odgovornosti tijela Saveza za koje se obavljaju poslovi.

#### Članak 55.

Odnose s pravnom osobom koja obnaša pojedine stručne poslove za potrebe Saveza usklađuje i vodi tajnik Saveza.

Obavljanje stručnih poslova za potrebe Saveza prati i ocjenjuje Izvršni odbor temeljem izvještaja što mu ga jedanput u godini, odnosno prema potrebi ili na njegov zahtjev podnosi tajnik Saveza.

### **IX. NAGRADE I PRIZNANJA**

#### Članak 56.

Pojedincima, astronomskim udrugama, ustanovama i drugim pravnim osobama koji su pružili znakovit, izniman i trajan prinos postizanju ciljeva i ostvarivanju zadaća te razvitku djelatnosti Saveza, Savez za zasluge i dostignuća dodjeljuje nagrade i priznanja.

#### Članak 57.

Poseban oblik priznanja pojedincima za izuzetan i trajan prinos ostvarivanju ciljeva i zadaća Saveza čini priznavanje osobitog statusa člana Saveza.

Građani-pojedinci mogu u Savezu imati status:

1. počasnog predsjednika Saveza
2. počasnog člana Saveza

Počasnog predsjednika i počasnog člana Saveza proglašava Skupština Saveza na prijedlog Izvršnog odbora, a temeljem prethodne suglasnosti predloženika.

Počasni predsjednik Saveza najviše je javno priznanje Saveza pojedincima. Podjeljuje se osobama koje su dugogodišnjim uspješnim radom ili dragovoljnim djelovanjem u udrugama i Savezu pružile izniman i trajan prinos razvitku svekolike djelatnosti Saveza i postizanju njegovih ciljeva, odnosno znakovit i trajan doprinos sveukupnom razvitku astronomske djelatnosti kulture ili postigle izuzetne uspjehe trajne vrijednosti u razvitku obrazovanja na području astronomije, u razvitku astronomskih udruga ili u razvitku astrofotografskog stvaralaštva i čija su postignuća opće priznata u Republici Hrvatskoj.

Počasnim članom Saveza može biti proglašen građanin koji je pružio znakovit prinos i izuzetno je zaslužan za djelovanje, razvitak i ostvarivanje ciljeva Saveza i razvitak astronomske djelatnosti.

## Članak 58.

Skupština Saveza Pravilnikom o nagradama, priznanjima i počasnim zvanjima utvrđuje vrste priznanja i nagrada, kriterije nagrađivanja, način predlaganje, oblik nagrađivanja i način dodjeljivanja nagrada, priznanja i počasnih zvanja.

## **X. PRESTANAK POSTOJANJA SAVEZA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA SAVEZA**

### Članak 59.

Savez prestaje djelovati:

- odlukom Skupštine o prestanku djelovanja Saveza
- pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Saveza
- pokretanjem stečajnog postupka
- ako je broj članica pao ispod broja članica potrebnog za osnivanje Saveza, a Skupština Saveza u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijela odluku o prijemu novih članica
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana.

### **Likvidator Saveza**

### Članak 60.

Likvidator Saveza može biti fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Skupština na prijedlog Izvršnog odbora Saveza i koja se kao likvidator upisuje u registar udruga.

Likvidator ne mora biti član Saveza.

Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz registra udruga.

Likvidator likvidaciju Saveza provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

### Članak 61.

U slučaju prestanka postojanja Saveza imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Savez nema pravo imovinu Saveza dijeliti svojim osnivačima, članovima Saveza, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

Ako je Savez primio financijska sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.

## XI. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

### Članak 62.

Poticaj za donošenje, odnosno izmjenu i dopunu Statuta i drugih općih akata Saveza može dati Skupština, Izvršni odbor, predsjednik, dopredsjednik, tajnik ili najmanje jedna četvrtina punopravnih članica Saveza.

Izradu nacrtu Statuta i općih akata propisanih ovim Statutom organizira i za njega je odgovoran Izvršni odbor. O nacrtu Statuta, njegovih izmjena i dopuna i nacrtu drugih akata Izvršni odbor može organizirati savjetovanje u trajanju od 15 dana.

Izvršni odbor prijedlog Statuta, prijedlog izmjena i dopuna Statuta i drugog akata obvezno dostavlja članovima Skupštine najmanje 14 dana prije konačnog donošenja.

### Članak 63.

Statut donosi Skupština na kojoj je prisutna najmanje natpolovična većina zastupnika punopravnih članica i to većinom glasova prisutnih zastupnika punopravnih članica. Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

### Članak 64.

Pravo tumačenja ovoga Statuta ima Skupština Saveza, a tekstove tumačenja priprema Izvršni odbor.

Pravo tumačenja drugih akata ima Izvršni odbor Saveza.

### Članak 65.

Statut i drugi akti obvezno se dostavljaju svim članicama.

## XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 66.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Hrvatskog astronomskog saveza koji je donijela Skupština u sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine i izmjene i dopune statuta usvojene u sjednici održanoj 23. studenog 2013. godine.

### Članak 67.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom usvajanja na sjednici Skupštine Saveza.



Tajnik Saveza

*Dorian Božičević*  
Dorian Božičević, mag. theol.



URED DRŽAVNE UPRAVE U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJI,  
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, ISPOSTAVA MALI LOŠINJ, OVJERAVA DA JE OVAJ  
STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/15-02/104

URBROJ: 2170-11-02/5-16-2

Mali Lošinj, 19. veljače 2016.



Voditeljica Odjela za opću upravu  
i udruge građana

Ivona Paravić, dipl. jur.

URED DRŽAVNE UPRAVE U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJI  
SLUŽBA ZA OTCUUPRAVU IŠPOSTAVU MALIŠKINI OVIJEŠTA DA JE OVAL  
STATUTU SKLADU SA ZAKONOM O UBRUGALIA

KLASA: UPM-230-02/15-02/104  
URBROJ: 2170-11-02/2-16-2  
Matičinski 19. veljače 2016.

Ured državne uprave  
u Primorsko-goranskoj županiji  
Rijeka, Matije Gupca 10  
51000 Rijeka, Hrvatska  
T: +385 (0)51 330 100  
F: +385 (0)51 330 101  
E: upr@upr.hr

